

DIRECTEUR OU DIRECTRICE DES COMMUNICATIONS ET DES AFFAIRES PUBLIQUES
Poste Permanent, à temps complet

DESCRIPTION DE TÂCHES

À titre de directeur ou directrice des communications et des affaires publiques, vous représentez la SOGC dans ses efforts pour être une voix forte de la santé sexuelle et reproductive des femmes au Canada. Vous êtes un stratège des communications et vous avez de l'expérience avec les médias. Vous communiquez avec le public, les membres de la SOGC, les gouvernements et les alliés de l'industrie. Vous assurez la coordination d'un ensemble complet de programmes de communications et de marketing pour soutenir la vision, les programmes de formation, les événements et les campagnes de défense des intérêts de la SOGC. Un aspect important du rôle est d'ouvrir des canaux de communication pour des projets clés afin d'appuyer les priorités de la SOGC.

Vous avez de l'influence et la volonté d'embrasser le changement, d'adapter les stratégies à la volée et de présenter de nouvelles idées de manière créative. Vous êtes une personne minutieuse, bien organisée et capable de prioriser des échéances cruciales et très serrées. Vous avez un esprit d'analyse très développé et une aptitude à résoudre des problèmes complexes. Vous êtes un gestionnaire de projet expérimenté qui sait monter des plans opérationnels et de travail, des budgets et faire des prévisions. En vous inspirant du travail de la SOGC, vous dirigez et accompagnez l'équipe des communications vers la réussite et vous instaurez des pratiques exemplaires dans les communications de la SOGC.

Sous la responsabilité de la directrice générale, il vous incombe de planifier et d'exécuter des stratégies de communications internes et externes qui auront des retombées positives sur l'image de marque de la SOGC et feront la promotion de sa réputation et de ses valeurs. De plus, vous travaillez en étroite collaboration avec la directrice de la reconnaissance professionnelle et de la formation et le directeur du développement des affaires afin de partager votre expertise et votre soutien.

Votre rôle :

- Piloter la stratégie de défense des intérêts de la SOGC, collaborer avec des experts internes ciblés pour cerner et mettre en œuvre des occasions proactives et réactives de relations avec les médias et les organismes gouvernementaux, de consultation auprès de l'industrie et de création de matériel didactique destiné au public;
- Fournir des conseils et du soutien stratégiques à l'équipe de haute direction sur divers outils de communications ou documents connexes;
- Développer des stratégies de communication et des plans de travail pour soutenir la vision, les objectifs et l'image de marque de la SOGC;
- Piloter la rédaction de politiques et d'énoncés de position pertinents;
- Jouer un rôle de premier plan dans la planification organisationnelle et des équipes, participer à l'élaboration d'un plan stratégique et d'un rapport annuel pour les membres, en plus de fixer des IRC départementaux et d'en faire le suivi;
- Développer une stratégie pour captiver l'intérêt du public;
- Élaborer un plan annuel de communication stratégique harmonisé au plan stratégique global de la SOGC;

- Diriger, gérer et accompagner l'équipe des communications;
- Bâtir et entretenir des relations efficaces avec les médias et les porte-parole de la SOGC;
- Créer et mettre en œuvre une stratégie de communication et rédiger des documents connexes comme des communiqués de presse, des notes d'information, des discours et du contenu Web et numérique;
- Suivre la progression des enjeux d'actualité et préparer des réponses recommandées pour les déclarations et les annonces en temps opportun;
- Créer des stratégies de marketing pour les événements et les produits de la SOGC;
- Préparer et gérer le budget annuel du service des communications.

Vos aptitudes :

- Capacité démontrée à élaborer des plans de communication et de marketing et à atteindre les objectifs fixés;
- Maîtrise reconnue du développement de contenu, de la création de messages à la rédaction et la révision, en passant par la création;
- Personnalité affirmée, convaincante et animée par la prestation de services;
- Esprit d'équipe qui permet de travailler de façon respectueuse avec différentes ressources dans l'ensemble de l'organisation et capacité à offrir le leadership, la direction et l'orientation stratégique nécessaires;
- Capacité à travailler dans un milieu de travail fluide et en constante évolution;
- Esprit d'initiative, capacité à cerner et à entreprendre des tâches complexes et des projets importants et à produire des résultats de qualité;
- Capacité à bâtir et à entretenir des relations positives avec les membres et les partenaires;
- Fortes aptitudes en résolution de problèmes et sens de l'initiative marqué pour résoudre les difficultés et cerner et combler les lacunes dans les processus;
- Excellente compréhension des technologies numériques actuelles et émergentes et expérience reconnue en optimisation de médias sociaux, en contenu Web et en technologie;
- Excellentes compétences en gestion de projets;
- Relations avec des représentants des médias dans les secteurs médical et de la sensibilisation du public;
- Bonne aptitude à répondre aux demandes du public, de la presse et d'organismes connexes.

Compétences et qualifications :

- Huit à dix ans de vaste expérience en communications internes et externes à titre de cadre supérieur et préférablement dans un milieu aux intervenants multiples;
- Diplôme d'études collégiales ou universitaires en administration des affaires, en marketing, en études anglaises, en journalisme, en communication, en relations publiques ou dans une discipline connexe;
- Expérience de travail sur le plan conceptuel auprès de cadres supérieurs dans la préparation de leurs documents, de leurs discours, etc.;
- Expérience à la tête d'une équipe;
- Passion et talent pour la rédaction et la communication narrative;
- Attitude positive, décontractée et souple;
- **Excellentes aptitudes à communiquer en anglais et en français (à l'écrit et à l'oral);**
- Capacités interpersonnelles exceptionnelles;
- Disposition à voyager (habituellement de deux à quatre fois par année);

- Connaissance de la profession médicale, des médecins ou du milieu des soins de santé au Canada, un atout.

En tant qu'employeur qui souscrit au principe d'égalité de l'accès à l'emploi, la SOGC encourage chaque candidate et candidat qualifié à postuler. La SOGC accueille favorablement les candidatures des personnes handicapées et les encourage à postuler. Des mesures sont disponibles sur demande à chaque étape du processus de sélection pour accommoder les candidates et candidats qui y participent.

Si ce poste vous intéresse, veuillez faire parvenir votre lettre d'accompagnement, votre curriculum vitæ à l'adresse suivante carrieres@sogc.com.

Nous remercions tous les candidats et toutes les candidates, mais nous ne communiquerons qu'avec les personnes retenues pour une entrevue.